



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
XOCHIHUEHUETLÁN, GRO. 2015-2018
Juntos dejando huella



CUENTA PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2016

6.7.3

**PROGRAMA
OPERATIVO
ANUAL 2016**

0000012

Tel. Oficina: (757)492022



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

(Del 01 de Enero al 31 de Diciembre)

El Programa Operativo Anual correspondiente al presente ejercicio fiscal se presenta de las áreas principales de este H. Ayuntamiento ya que algunas son absorbidas por las descritas en este documento.

I.- Presidencia Municipal

La Presidencia Municipal del Municipio de Xochihuehuetlan del Estado de Guerrero describe una serie de actividades a realizar en este ejercicio fiscal 2016.

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

Dentro de las actividades y obligaciones que confiere a esta área de la presidencia se relacionan las siguientes:

- 2.1 Presidir las sesiones ordinarias de cabildo y dirigir debates del H. Ayuntamiento, contando con voz y voto.
- 2.2 Convocar a sesiones extraordinarias de cabildo.
- 2.3 Asistir las veces necesarias en visita de trabajo a las comunidades del municipio.
- 2.4 Remitir junto con el tesorero las cuentas e informes financieros a la Auditoría General del estado.
- 2.5 Brindar atención a la población, procurando mantener una atención de puertas abiertas.
- 2.6 Atender a la población sin distinción de, cultos religiosos, o partidos políticos.

2.- Objetivo General

La Presidencia Municipal es el área que representa al H. Ayuntamiento y en ella se encuentra el jefe de la Administración Municipal en los términos de la ley, así como el encargado de ejecutar sus resoluciones; por tal motivo, se ha planteado como principal objetivo encaminar al Municipio



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



hacia el desarrollo Socioeconómico, implementando una cultura en la que los integrantes de la Administración Municipal estén comprometidos siempre con su trabajo, cumpliendo con eficiencia las exigencias de la Sociedad de manera oportuna, siempre apegados a lo estipulado en la ley orgánica de la Administración pública Municipal. así mismo cumplir debidamente con el capítulo VI, art. 72,73,74,75,76, de la ley orgánica del Municipio libre del Estado de Guerrero, cumpliendo con ello con la responsabilidad que el pueblo de Xochihuehuetlan, Guerrero me otorga y así hacer valer las facultades y obligaciones que dicha Ley le confiere en beneficio de la población que represento.

3.- Metas

Atender a la población del municipio de Xochihuehuetlan, en todas sus edades contando con una población de 7,079 habitantes, según el último censo levantado por el instituto de estadística geografía y estadística, mediante las siguientes acciones:

- Preocupación prioritaria la constituye la Seguridad Pública de la población, en éste sentido habremos de llevar acciones, por un lado, lograr que prevalezca el cumplimiento de la ley y por el otro lado, atenderse desde su raíz la prevención del delito; por tal razón habremos de reforzar los cuerpos de seguridad con elementos, más capacitación y adiestramiento, para garantizar un mejor nivel de seguridad física, jurídica y patrimonial de la comunidad.
- Una de las tareas principales de la familia es propiciar el desarrollo de las capacidades y aptitudes de sus miembros esto se logra cuando existe bienestar social económico en cada una de ellas; por ello el Dif Municipal y la Administración trabajaremos a favor de las personas en situaciones de desventaja o más desprotegidos, perfeccionando los programas de asistencia ya existentes para que estos grupos sociales reciban el trato que su condición merece.
- Impulsaremos la Obra Pública Municipal para dar respuesta a las necesidades de los servicios básicos de la población en los Centros Urbanos y Rural del municipio, así pues ampliaremos los sistemas de agua potable, de urbanización consistente en pavimentaciones, guarniciones y banquetas para mejorar los servicios; instalaremos más luminarias y nos daremos a la tarea de restaurar las ya existentes; se Equipara el Hospital Basico Comunitario, se construirán 4 Aulas en dos Escuelas de Nivel Basico,



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



4.- Beneficios de los Programas

Los beneficiarios directos de las acciones a desarrollar por esta Administración Municipal es la población que existe en todas y cada una de la comunidades que comprende el Municipio de Xochihuehuetlan, Gro., sin embargo se destinaran los recursos de forma que se beneficien los más prioritarios.

5.-Cronograma de actividades (PRES-2016-01)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Presidir las sesiones de cabildo ordinarias	Sesión	Ene-Dic	12
2	Presidir las sesiones de cabildo extraordinarias	Sesión	Ene-Dic	6
3	Visita a las comunidades	Visitas	Ene-Dic	22
4	Reunión de gestión de recursos en los niveles de gobierno	Reuniones	Ene-Dic	25
5	Banderazo de Inicio de Obras y acciones	Obras	May-Dic	9
6	Coordinar los trabajos para entregar el informe financiero y Cuenta Pública en el mes de Enero y Febrero del 2016	Reuniones	Ene-Dic	12

6.- Monto de inversión

En cuestión de los montos de inversión a ejercer, el monto varia, según las actividades y los lugares a donde se asista, se generaran solo los gastos necesarios para llevar acabo las actividades oficiales.



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018**



II.- Secretaria General

El Programa Operativo Anual de la Secretaria General, el cual de Acuerdo a las facultades y atribuciones que señala la ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero contiene los siguientes Actividades.

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

Dentro de las actividades y obligaciones que confiere a esta área de la Secretaria General se relacionan las siguientes:

- Programar las audiencias que el C. presidente Municipal tendrá a bien realizar con las personas del Municipio
- Ser el representante de las diversas áreas que le competen
- Ser Intermediario entre el cabildo y la Administración Municipal
- Programar las sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias
- Atender asuntos diversos de la ciudadanía de su competencia
- Expedir todo tipo de documentos y constancias que la ciudadanía requiera
- Autorizar eventos (Espectáculos, Eventos Públicos)
- Toma de protesta a los diversos comités

2.- Objetivo General:

Es la modernización y equipamiento del área para brindar la mejor atención a la ciudadanía de este Municipio para estar a la expectativa que la sociedad demanda, así como mejorar las relaciones Interinstitucionales con los demás Ayuntamientos Municipales, Secretarías del Gobierno Estatal y Federal para poder tener una mejor Política de relaciones y así traer mayores y mejores beneficios para los habitantes de Xochihuetlan,

3.- Metas:

Una de las metas de la Secretaria General, Es la implementación de un mejor programa de trabajo para informar a la población de sus obligaciones como contribuyentes, y aplicarlo en el próximo año venidero y que ayudara a prestar un mejor servicio a los habitantes



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



4.- Beneficios de los Programas

Los beneficiarios de las acciones a desarrollar por la Secretaria General son todas aquellas personas que tengan que realizar algún trámite o gestión en esta área brindándoles la mejor atención a sus requerimientos

5.-Cronograma de actividades (SECG-2016-02)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Audiencias En General	Audiencias	Ene-Dic	48
2	Ser el rector de las áreas que le compete	Áreas	Ene-Dic	6
3	Intermediario entre el cabildo y la Administración Publica	Sesiones	Ene-Dic	12
4	Programar las Sesiones de cabildo	Sesiones	Ene-Dic	12
5	Informar a la ciudadanía de los Asuntos que le competan	Informes	Ene-Dic	12
6	Expedir todo tipo de documentos y constancias que la ciudadanía requiera	Constancias	Ene-Dic	300
7	Toma de protesta de los diversos comités de Obras	Eventos	Ene-Dic	9

6.-Monto de inversión. En cuestión de los montos de inversión y/o recaudados varia, según las actividades o documentos expedidos.

0000017



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



III.- Sindicatura

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

El programa a desarrollar se basa en los siguientes:

- Expedición de permisos para fiestas patronales y particulares
- Expedición de permisos para inhumación, exhumación y traslado de cadáveres, así como la adquisición o venta de lotes en el panteón municipal.
- Formular las denuncias correspondientes al Congreso del Estado y a las demás Autoridades competentes.
- Realizar el Inventario de los bienes Muebles e Inmuebles

2.- Objetivo General.

El objetivo general es representar jurídicamente al H. Ayuntamiento y supervisar la aplicación de los Bandos de Policía y buen Gobierno así como proteger el interés Público del Municipio, de igual forma vigilar que los Ediles y Servidores Públicos Municipales presenten sus Declaraciones de situación Patrimonial, así como llevar el registro de los bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento Municipal

3.- Metas.

- Procurar defender y promover los intereses patrimoniales y económicos del Municipio.
- Vigilar el manejo y aplicación de los recursos federales o estatales que en cumplimiento de las leyes o convenios de desarrollos o cooperación se hayan transferido al municipio.
- Intervenir en la formulación y actualización trimestral del inventario general de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.

4.- Beneficios de Los programas

- Promover en lo sumo posible la captación de los recursos con motivo de las facultades o actividades que se desarrollen con motivo de las obligaciones o facultades encomendadas.
- El defender, asesorar y representar al Municipio, con el más alto grado de responsabilidad.
- Intervenir en todos y cada uno de los asuntos que se encuentren dentro de sus facultades y obligaciones.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



5.-Cronograma de actividades (SIND-2015-03)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Expedición de permisos para fiestas patronales y particulares	Permisos	Ene-Dic	50
2	Expedición de permisos para inhumación, exhumación y traslado de cadáveres, así como la adquisición o venta de lotes en el panteón municipal.	Permisos	Ene-Dic	15
3	Formular las denuncias correspondientes al Congreso del Estado y a las demás Autoridades competentes	Denuncias	Ene-Dic	10
4	Realizar el Inventario de los bienes Muebles e Inmuebles	Inventario	Ene-Dic	4

6.-Monto de inversión. En cuestión de los montos de inversión varia, según las actividades o documentos expedidos.

0000019



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018**



IV.- Oficialía Mayor

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

Los programas y actividades a desarrollar son los siguientes:

- Realizar, Coordinar y Supervisar los eventos propios del H. Ayuntamiento
- Atender demandas o peticiones sociales
- Participar y Cooperar en los diferentes eventos públicos ajenos a la Administración Municipal
- Adquisición y distribución de Material de Oficina para las diferentes Áreas
- Adquisición y distribución de material de limpieza para el área de Intendencia.

2.- Objetivo General:

Atender y cooperar con esmero, respeto y responsabilidad, cada una de las peticiones o demandas de los distintos grupos sociales, así como de organizaciones sociales o de personas particulares que se turnen a esta área operativa.

3.- Metas:

Realizar el mayor número de eventos para beneficio de la población como son: los inherentes al H. Ayuntamiento, los de Organizaciones diferentes al mismo, etc.

4.- Beneficios de Los programas

Los beneficios esperados van encaminados a participar en los diferentes programas como es la descacharrización de cada una de las localidades para prevenir Enfermedades, cooperar en los eventos culturales Instituciones Educativas



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



5.-Cronograma de actividades (OFIMAY-2016-04)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Realizar, Coordinar y Supervisar los eventos propios del H. Ayuntamiento	Evento	Ene-Dic	10
2	Atender demandas o peticiones sociales	solicitud	Ene-Dic	20
3	Participar y Cooperar en los diferentes eventos públicos ajenos a la Administración Municipal	Evento	Ene-Dic	20
4	Adquisición y distribución de Material de Oficina para las diferentes Áreas	Lote	Ene-Dic	4
5	Adquisición y distribución de material de limpieza para el área de Intendencia.	Lote	Ene-Dic	4

6.-Monto de inversión. Se toma en cuenta los montos de gastos realizados en la adquisición de materiales de oficina y limpieza

0000021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



V.- Tesorería Municipal

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

La tesorería municipal es el órgano de recaudación del ayuntamiento y está a cargo del Tesorero el cual es nombrado por el propio H. Ayuntamiento a propuesta del Presidente, esto con fundamento en la ley orgánica del municipio libre del estado de guerrero. Esta área se encarga de administrar los bienes del municipio.

Son facultades y obligaciones del Tesorero Municipal para el buen funcionamiento del área lo siguiente:

- Participar en la formulación de los proyectos de presupuestos de egresos y de ingresos que corresponde al ayuntamiento.
- Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la ley de ingresos municipales.
- Llevar la contabilidad del H. Ayuntamiento y formular el informe financiero la Cuenta Pública en los términos de las nuevas disposiciones de ley.
- Ejercer el gasto público municipal promoviendo el cobro de los ingresos y el pago de las erogaciones correspondiente a los presupuestos municipales, así como el manejo de los fondos
- Llevar la caja de la Tesorería, bajo su personal responsabilidad, y asumir la custodia de los fondos y valores municipales.

2.- Objetivos Generales

1. Cumplir en tiempo y forma con Informes Financieros y Cuenta Pública de acuerdo al artículo 30 de la ley de fiscalización superior del Estado de Guerrero y los lineamientos de para la integración y presentación de estos requeridos por la Auditoria General del Estado



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018**



de Guerrero, para el buen funcionamiento de este H. Ayuntamiento y el Municipio en General.

2. La Tesorería Municipal tiene como objetivo recaudar y administrar los recursos financieros que generan las áreas auxiliares de la recaudación de los ingresos propios, así como las participaciones y aportaciones federales que la ley de coordinación fiscal nos marca. de igual forma en la administración de los recursos financieros humanos y materiales para el buen funcionamiento de las diferentes áreas que integran dicho H. Ayuntamiento.

Áreas y funciones de la Tesorería Municipal descritas de manera general, ya que cuenta con dos áreas principales:

1. Ingresos

Es el área que recauda los recursos financieros que se generan en las distintas áreas y estos son desglosados a través de distintos recibos de cobro, dichos ingresos son manejados en la caja.

Recaudación del Ingreso a través de las diversas fuentes:

- * Catastro
- * Sindicatura
- * Secretaría General
- * Registro Civil
- * Transito
- * Seguridad Pública
- * Obras Públicas
- * Fondos Procedentes de las Participaciones Y Aportaciones Federales

000037

0000023



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



2. Egresos

Esta Área se encarga de la salida de Recursos Financieros lo cual representa la suma negativa del monto del dinero recaudado. El Objetivo de esta Área es mediar el gasto a través de la planeación de la salida del recurso bien fundamentado con documentos con valor Fiscal.

3.- Metas

- Lograr la mayor recaudación del ingreso el próximo año, el cual se utilizara para la mejora de servicios del Municipio.
- Estar como Municipio dentro del periodo establecido por la AGE para la entrega del Informe Financiero y Cuenta Pública.

4.- Beneficios de Los programas

Se presenten a tiempo los presupuestos de Ingresos y Egresos, realizar una recaudación eficiente para beneficios del Municipio, también implementar los sistemas contables a las nuevas disposiciones, ejercer el gasto público de forma congruente con los presupuestos autorizados, así como tener bajo custodia la caja de valores.

5.-Cronograma de actividades (TESO-2016-05)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Participar en la formulación de los proyectos de presupuestos de egresos y de ingresos que corresponde al ayuntamiento	presupuesto	Ago-Nov	2
2	Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes	recaudación	Ene-Dic	12



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



	de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la ley de ingresos municipales.				
3	Llevar la contabilidad del H. Ayuntamiento y formular el Informe Financiero y la Cuenta Pública en los términos de las nuevas disposiciones de ley.	Informe Financiero Cuenta Publica	Ene-Ago Jul-Dic Ene-Dic	1 1 1	
4	Ejercer el gasto público municipal promoviendo el cobro de los ingresos y el pago de las erogaciones correspondiente a los presupuestos municipales, así como el manejo de los fondos	Presupuestal	Ene-Dic	1	
5	Llevar la caja de la Tesorería, bajo su personal responsabilidad, y asumir la custodia de los fondos y valores municipales	Caja	Ene-Dic	1	

6.-Monto de inversión. Se toma en cuenta los montos de gastos realizados en las diferentes partidas presupuestales



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



VI.- Seguridad Pública

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

Para este periodo específicamente del 29 de Septiembre al 31 de diciembre del año 2015, nos proponemos a realizar las siguientes acciones:

1. Reclutar al personal de Seguridad Pública, creando una base de datos de cada uno de estos colaboradores.
2. Se realizara la planeación para resguardar la Seguridad Pública del Municipio.
3. Se gestionara capacitación para los elementos Policiacos de esta corporación.
4. Planear los recorridos diurnos y nocturnos para preservar el orden, la paz y la armonía social.
5. Dotar de uniformes y fornituras al personal.

2.- Objetivo General

Brindar Seguridad a los habitantes del Municipio con los operativos programados y mantener coordinación con las dependencias Federales, Estatales y Organizaciones de la Sociedad Civil a fin de coordinar trabajos y esfuerzos en materia de proyectos sobre la Seguridad que prevalezca en el Municipio.

3.- Metas

Realizar el mayor número de operativos por todas las localidades del Municipio para garantizar la Seguridad de sus habitantes.

4.- Beneficios de los programas

Se beneficia a todos los habitantes del Municipio y de los visitantes al tener un cuerpo de Seguridad Publica comprometido con sus principios y valores.

0000026

000040



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



5.-Cronograma de actividades (SEGP-2016-06)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Reclutar al personal de Seguridad Pública, creando una base de datos de cada uno de estos colaboradores.	Agentes	Ene-Dic	22
2	Se realizara la planeación para resguardar la Seguridad Pública del Municipio.	Programa	Ene-Dic	6
3	Se gestionara capacitación para los elementos Policiacos de esta corporación.	capacitación	Ene-Dic	3
4	Planear los recorridos diurnos y nocturnos para preservar el orden, la paz y la armonía social	Recorridos	Ene-Dic	350
5	Dotar de uniformes y fornituras al personal.	Uniformes	Nov	22

6.-Monto de inversión. Se toma en cuenta los montos de gastos realizados en las diferentes partidas presupuestales

000041

0000027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



VII.- Obras Públicas

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

- La Dirección de Obras Públicas tienen a su cargo los procesos de Planeación, Programación, Presupuestario y Ejecución de las Obras y Acciones a realizarse en el periodo Enero-Diciembre del Ejercicio Fiscal 2016
- Empezar la Planeación, Programación y Presupuestario de las Obras y Acciones que conformaran el Programa de Obras para el Ejercicio 2017

2.- Objetivo General

Alcanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y primordiales para el buen funcionamiento de un programa operativo,

3.- Metas

Es la ejecución de 9 Obras en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obras del próximo ejercicio fiscal.

4.- Beneficios de los programas

Se benefician aproximadamente a 5500 habitantes directos y 1200 habitantes de forma indirecta al realizar los proyectos en este inicio de Periodo de Gobierno Municipal con las Obras que se Planearon para este año de Gobierno Municipal



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



5.-Cronograma de actividades (OP-2016-07)

N/P	PROPUESTA Y PROGRAMACION DE RECURSOS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	LOCALIDAD	INVERSION MUNICIPAL
1	Construccion del Sistema de Agua Potable.	San Miguel Comitlipa	\$1,700,000.00
2	Construccion del Sistema de Agua Potable	San Juan Cacalutla	\$1,680,000.00
3	Construccion del Sistema de Agua Potable 4ta Etapa	Xochihuehuetlan	\$ 900,000.00
4	Construccion de Red Drenaje Sanitario	Xochihuehuetlan	\$ 345,000.00
5	Construccion de 2 Aulas y obra exterior en la esc. T.V. Sec Vicente Guerrero Saldaña CCT 12DTV0651B	Xihuitlipa	\$ 500,000.00
6	Construccion de 2 Aulas y Obra Exterior en la Esc. Primaria Don Miguel Hidalgo y Costilla CCT 12DPR0352E	Tehuaxtitlan	\$ 500,000.00
7	Equipamiento Medico del Hospital Basico Comunitario	Xochihuehuetlan	\$ 100,000.00
8	Mejoramamiento de la Calzada San Diego de Alcala	Xochihuehuetlan	\$1,591,798.00
9	Mejoramamiento de Huertos Comunitarios	Xochihuehuetlan	\$1,999,800.00
	TOTAL INVERSION		\$ 3,316,598.00

6.-Monto de inversión. El monto a invertir en las 9 obras es de \$ 3,316,598.00



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



VIII.- Servicios Públicos Municipales

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

- Realizar Programas y actividades para lograr recolectar la mayor cantidad de basura posible
- Influir en la ciudadanía para motivar a mantener limpio nuestro Municipio realizando campañas de limpieza.
- Pasar a las Instituciones Educativas en general para enseñar a los alumnos a reciclar la basura orgánica – inorgánica
- Poner letreros en lotes baldíos de barrios y colonias para que la ciudadanía no tire la basura
- Solicitar un mayor y mejor parque vehicular

2.- Objetivo General

Desempeñar funciones altruista y delicadas como lo es la recolección de basura en las calles, para motivar a la ciudadanía a mantener limpia nuestras calles, colonias y consigo mismo el municipio en general

3.- Metas

- ❖ Mantener siempre limpias las calles del Municipio
- ❖ Predicar con el ejemplo para lograr mantener un equilibrio entre el ser humano y la naturaleza a través de los buenos modales de recolección de basura e inculcar la costumbre y el hábito de la sanidad en todos los aspectos sociales, claramente poniendo los mayores ejemplos posibles.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



4.- Beneficios de los programas

Se beneficia a toda la Población del Municipio al Implementar estas actividades porque se crea una cultura de limpieza en la misma además de ser un ejemplo para los visitantes al Municipio

5.-Cronograma de actividades (SERP-2016-08)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Realizar Programas y actividades para lograr recolectar la mayor cantidad de basura posible	Programa	Ene-Dic	12
2	Influir en la ciudadanía para motivar a mantener limpio nuestro Municipio realizando campañas de limpieza	Actividad	Ene-Nov	3
3	Visitar Instituciones Educativas para enseñar a los alumnos a reciclar la basura orgánica – inorgánica	Visita	Ene-Dic	12
4	Poner letreros en lotes baldíos de barrios y colonias para que la ciudadanía no tire la basura	Letreros	Ene-Dic	20
5	Solicitar un mayor y mejor parque vehicular	Petición	Enero	1

6.-Monto de inversión. Se considera variable los gastos ejercidos por las actividades



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



IX.- DIF Municipal

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

- ✓ Impartición de talleres en colonias y comunidades del Municipio
- ✓ Asistencia a reuniones y eventos en donde participa el DIF
- ✓ Coordinación de diversas campañas que realiza el DIF
- ✓ Promover la salud de la ciudadanía y dar atención médica a todas las personas que no cuentan con recursos económicos.

2.- Objetivos Generales

- Promover las garantías individuales de las personas más necesitadas con el fin de ofrecerles un mejor Desarrollo Integral, así como protección física, mental y Social a través de los Programas que promueve el DIF Estatal
- Apoyar el desarrollo de las familias y la Comunidad.
- Impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez y personas de la tercera edad.

3.- Metas

Dentro de las metas se propone abarcar:

- Apoyar al ciudadanía para el trámite del Seguro Popular para emergencias médicas
- Otorgar el mayor número de apoyos económicos para el transporte de personas que acuden a consultas y/o citas a hospitales de tercer nivel.
- Apoyo a las personas que desean tramitar su credencial del Inapam
- Brindar el apoyo y atención a todas las mujeres embarazadas del Municipio para así disminuir la tasa de mortalidad materna en nuestro Municipio.

003 045

0000032



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



4.- Beneficios de los programas

Se beneficia a un gran sector vulnerable de la población, al implementar los diferentes programas y actividades que el DIF Municipal promueve para estos tres meses de inicio de la Presidencia del DIF Municipal.

5.-Cronograma de actividades (DIFM-2016-09)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Impartición de talleres en colonias y comunidades del Municipio	Taller	Ene-Dic	10
2	Asistencia a reuniones y eventos en donde participa el DIF	Reunión	Ene-Dic	6
3	Coordinación de diversas campañas que realiza el DIF	Campañas	Ene-Dic	8
4	Promover la salud de la ciudadanía y dar atención médica a todas las personas que no cuentan con recursos económicos.	Campañas	Ene-Dic	6

6.-Monto de inversión. Se considera variable los gastos ejercidos por las actividades



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



X.- Registro Civil

1.- Programas (Planeación y Ejecución de Actividades)

- ❖ Registros de Nacimiento
- ❖ Registro de Defunciones
- ❖ Registros de Matrimonio
- ❖ Reconocimiento de hijos
- ❖ Aclaraciones administrativas
- ❖ Búsqueda de actas
- ❖ Expedición de Curp
- ❖ Constancias de inexistencia de matrimonio.

2.- Objetivo General

Brindar un servicio de calidad en los diversos trámites que corresponden a esta Oficialía No. 1 del Municipio, así como gestionar programas de los cuales complementen la tarea del Registro Civil por medio del Gobierno del Estado y el Municipio.

3.- Metas

- Actualización del sistema de cómputo para agilizar las búsquedas y expedición de copias certificadas dando un mejor servicio al público.
- Brindar al público en general asistencia social, jurídica a la persona que solicite los servicios sin distinción alguna, la prioridad a los menores de edad, a las personas de la tercera edad, el apoyo inmediato con cualquier acta o servicio que solicite.

300003

0000034



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018



4.- Beneficios de los programas

El programa de expedición de CURP se lleva acabo de forma gratuita y al instante, para esto es necesario presentar algún documento oficial como son: Acta de nacimiento, Documento migratorio, Carta de naturalización, Certificado de Nacionalidad Mexicana, Etc.

5.-Cronograma de actividades (REGC-2015-10)

No.	Actividades	U. M.	Periodo	Total
1	Registros de Nacimiento	Acta	Ene-Dic	160
2	Registro de Defunciones	Acta	Ene-Dic	30
3	Registros de Matrimonio	Acta	Ene-Dic	30
4	Reconocimiento de hijos	Documento	Ene-Dic	15
5	Aclaraciones administrativas	Tramite	Ene-Dic	40
6	Búsqueda de actas	Acta	ene-Dic	60
7	Expedición de Curp	CURP	Ene-Dic	100
8	Constancias de inexistencia de matrimonio.	Constancia	Ene-Dic	9

6.-Monto de inversión. Se considera variable los gastos ejercidos por las actividades

000049



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.**

2015-2018

POR LAS AREAS QUE LO CONFORMAN



PRESIDENTE MUNICIPAL
Carlos Rivera Medel
[Signature]
Presidente Municipal
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
2015 - 2018



SECRETARIO GENERAL
C. Alejandro Rivera Clara
[Signature]
Secretario General
H. AYUNTAMIENTO MPAL. CONSTITUCIONAL
SECRETARIO GENERAL
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
PERIODO 2015 - 2018

C. Maria Lucia Balbuena Rivera
Sindica Procuradora Municipal



OFICIAL MAYOR
C. Fausto Gonzalez Miranda
[Signature]
Oficial mayor
OFICIAL MAYOR
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
PERIODO 2015 - 2018



Director de Obras Publicas
Arg. Fernando Gonzalez Toribio
[Signature]
Director de Obras Publicas
H. AYUNTAMIENTO MPAL. CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
PERIODO 2015 - 2018



Tesorero Municipal
C. Carlos Giovanny Peralta Astudillo
[Signature]
Tesorero Municipal
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
2015 - 2018

0000036



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO.
2015-2018**

C. Tomas Ortega Alcantara

Director de Seguridad Publica

C. Severiano Ballinas ramos

Encargado de Servicios Publicos



C. Banesa Montiel Hernandez

H. AYUNTAMIENTO MPAL
CONSTITUCIONAL

DIF Dif Municipal
MUNICIPAL
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
PERIODO 2015 - 2018



C. Erik Garcia Ponciano

H. AYUNTAMIENTO MPAL
CONSTITUCIONAL

OFICIALIA 01 Registro Civil
DEL REGISTRO
CIVIL
XOCHIHUEHUETLAN,
GUERRERO.
PERIODO 2015 - 2018

000037

0000037

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XOCHIHUEHUETLAN, GRO.

Alineación del Programa Operativo Anual al Plan de Desarrollo Municipal.
Correspondiente al periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2015-2018														
No.	Objetivos		Estrategias		Programa		Actividad		ASPECTOS BÁSICOS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 PARA DETERMINAR SU ALINEACIÓN					
	Descripción	Referencia	Descripción	Referencia	Descripción	Referencia	Referencia	Referencia	Nombre	Fórmula	Frecuencia	Dimensión	Monto programado	Lugar geográfico de su realización
1	AGUA POTABLE		CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE AGUA POTABLE		OBRAS PUBLICAS		Alcanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y primordiales para el buen funcionamiento de un programa operativo.	Realización de obras en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obras del próximo ejercicio fiscal	OBRAS PUBLICAS	OP-2016-071	ANUAL	ECONOMICO	\$3,316,598.00	MUNICIPIO I XOCHIHUEHUETLAN
2	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA		OBRAS PUBLICAS		Alcanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y primordiales para el buen funcionamiento de un programa operativo.	Realización de obras en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obras del próximo ejercicio fiscal	OBRAS PUBLICAS	OP-2016-071	ANUAL		\$3,316,598.00	MUNICIPIO I XOCHIHUEHUETLAN
3	ENERGIA ELECTRICA		AMPLIAR SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA		OBRAS PUBLICAS		Alcanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y primordiales para el buen funcionamiento de un programa operativo.	Realización de obras en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obras del próximo ejercicio fiscal	OBRAS PUBLICAS	OP-2016-071	ANUAL		\$3,316,598.00	MUNICIPIO I XOCHIHUEHUETLAN
4	CAMINOS RURALES		RASTREO DE CAMINOS		OBRAS PUBLICAS		Alcanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y primordiales para el buen funcionamiento de un programa operativo.	Realización de obras en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obras del próximo ejercicio fiscal	OBRAS PUBLICAS	OP-2016-071	ANUAL		\$3,316,598.00	MUNICIPIO I XOCHIHUEHUETLAN

0000038

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XOCHIHUEHUETLAN, GRO.

Alineación del Programa Operativo Anual al Plan de Desarrollo Municipal.
Correspondiente al periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016.

No.	Objetivos		Objetivos		Objetivos		Objetivos		Objetivos		Objetivos		Indicador	Monto programado	Lugar geográfico de su realización					
	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo	Objetivo								
5	INFRANSTRUCTURA Y ATENCIÓN EN CUESTIONES DE SALUD	MEJORAMIENTO Y CREAR NUEVA INFRAESTRUCTURA PARA LA TENCIÓN MEDICA	Programa	Descripción	Referencia	Descripción	Referencia	Actividad	Descripción	Referencia	Descripción	Referencia	Area responsable de su ejecución	Nombre	Formula	Frecuencia	Tipo	Dimensión		
			OBRA PUBLICAS	Avanzar la programación de metas basadas en la Propuesta de Inversión a ejercer por el Ejercicio Presupuestal 2016, y en base a los objetivos por cada uno de los subprogramas de obra y en apego a los lineamientos y generalidades que marcan las instancias de comprobación nos permitimos contar con los recursos necesarios y prioritarios para el buen funcionamiento de un programa esencial.					ejecución de 9 Obra en este ejercicio Fiscal con una inversión de \$3,316,598.00 y Planear, Programar y Presupuestar las Obra del próximo ejercicio fiscal				OBRA PUBLICAS	021		ANUAL			\$3,316,598.00	MUNICIPIO XOCHIHUEHUETLAN
6	FOMENTO CULTURAL	GESTIONES DE PROGRAMAS																		MUNICIPIO XOCHIHUEHUETLAN
7	SEGURIDAD	EQUIPAMIENTO Y VIGILANCIA EN MATERIA DE SEGURIDAD		SEGURIDAD PUBLICA					Brindar Seguridad a los habitantes del Municipio con los operativos programados y mantener coordinación con las dependencias Federales, Estatales y Organizaciones de la Sociedad Civil a fin de coordinar trabajos y esfuerzos en materia de proyectos sobre la Seguridad que prevea en el Municipio.				SEGURIDAD PUBLICA	SEGP-2016-05		ANUAL				MUNICIPIO XOCHIHUEHUETLAN
8	AGRICULTURA	PROVEER INSUMOS Y GESTIONAR CAPACITACIONES Y PROYECTOS																		MUNICIPIO XOCHIHUEHUETLAN

NOTA: Podrán agregarse las filas que sean necesarias.

Elaboró: _____ Revisó: _____

Secretario (o) / Jefe Director (e) del Área _____

Contratador Municipal _____

De Conformidad:

CARLOS GIOVANNY PERAZZA ASTUDILLO

Tesorero (e) Municipal

Vo. Bo.

MARIA LUCIA BALBUENA RIVERA

Sindico (a) Procurador (e)

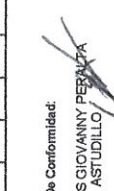
Autorizó:

CARLOS RIVERA MEDEL

Presidente (e) Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO, 2015 - 2018



TESORERIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL XOCHIHUEHUETLAN, GUERRERO, 2015 - 2018

0000039